



導入ガイド (チーム新規登録編)

令和3年度 (2021年度)

※記載の画面の一部は、実際の画面と異なる場合がございます。主な項目のみ説明を記載しております。

1. 「野球ねっと」へのチーム新規登録手順

チーム情報の登録や構成員の登録を行う担当者のアカウントを作成します。

- 1) 野球競技者登録システム (<https://yakyu-net.jp>) にアクセス
- 2) ログイン・チーム登録の説明動画は[こちら](#)をクリックし、説明動画を視聴してください。
- 3) 「戻る」ボタンで1)のログイン画面に戻り、[チームの新規登録はこちら](#)をクリック



- 4) 登録する担当者メールアドレスを入力

- ・確認のため下段にも同じメールアドレスを入力し、
「送信」ボタンをクリックします。

※携帯会社のアドレスは使用不可

- 5) メールを確認

- ・登録したメールアドレスに「野球ねっと登録申請用トークン発行」という件名のメールが届きます。
- ・メール内のURL部分をクリックすると、パスワード設定ページが開きます。



野球ねっと登録申請用トークン発行

noreply@yakyu-net.jp <noreply@yakyu-net.jp>
11:16

宛先: [REDACTED]
[REDACTED] 様

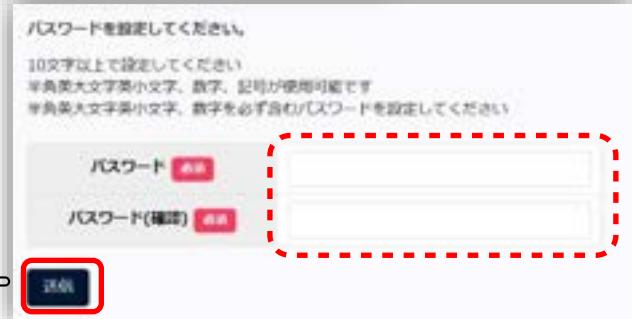
野球ねっとをご利用頂きありがとうございます。
本登録メールのご案内です。
以下 URL をクリックし、チーム登録の手続きを完了させてください。

https://yakyu-net.jp/team_registration/tokens/02838984ae64871c101822c6a7e00644d70f5b5f9c60f5e8343c10c64209274a/edit
※URL の有効期限は 7 日間です。

- 6) パスワードを設定

- ・パスワードはログインの際に必要となります。
- ・大小英数字を含む 10 文字以上を入力し、
「送信」ボタンをクリックします。

※使用できる文字は大文字、小文字、英数字、記号のみ



7) 新規登録するチーム情報を入力

・所属する団体をリストから最後まで選択し、「新規登録」ボタンをクリック

※選択した中央団体により下位の団体選択肢が変わります。

※所属する団体について不明な場合は、各連盟にお問い合わせください。

全日本軟式野球連盟

兵庫県軟式野球連盟

チームが所属する【協会】を選択

新規登録

8) 新規登録するチーム情報を入力（続き）

基本情報を入力します。※チーム形態により必須項目が異なります。

	<p>【チーム名】: 正式名称で入力します。</p> <p>【チーム名（カナ）】: 正式名称で入力します。</p> <p>【ボール種別】: 軟式に <input checked="" type="checkbox"/> します。</p> <p>【チーム形態】: 所属団体を選択してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> 学童 : クラブチーム 中体連 : 学校 一般 : 企業またはクラブチーム <p>【年代種別】: チーム形態が クラブチーム のみ 必須 です。所属する構成員の年代種別を <input checked="" type="checkbox"/> します。（複数選択可）</p> <p>【チーム種別】: 選択してください。</p>
	<p>【学校種別】: チーム形態が 学校 の場合 必須</p> <p>【チーム・学校所在都道府県】: 選択してください。</p> <p>【学校名】: チーム形態が 学校 の場合 必須</p> <p>※「学校検索」ボタンをクリックし、検索条件を入力し、学校を検索します。</p> <p>※該当の学校名が出てこない場合は、「該当データなし」を選択してください。</p> <p>詳しくは、野球ねっとマニュアル（チーム情報の登録）をご確認ください。</p>

アップロードファイル

追加情報またはコメント

キャンセル

申請

9) 確認画面で「はい」をクリックし、**申請完了**



※必須項目の入力漏れや、入力規則がだらしくない場合エラーメッセージが表示されます。

正しく入力し、再度「申請」ボタンをクリックしてください。

※差戻しされない限り、送信した申請の取り消しはできません。

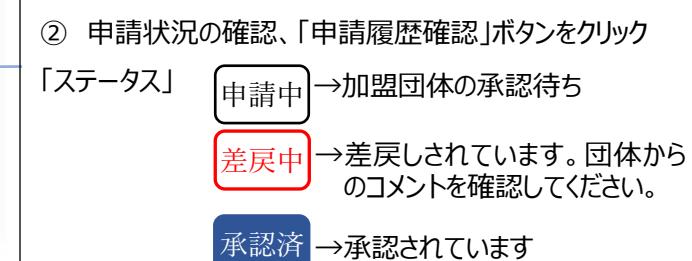
(送信後誤りなどが判明し、申請を取り戻したい場合は、上部団体へ連絡をして、差戻を依頼してください。)

加盟団体からの「承認」が下りると、構成員の登録等、その他のメニューが使用できるようになります。

◎申請状況の確認方法



① このボタンを押してダッシュボード画面に戻る



「承認済」になりましたら、構成員登録を行ってください。

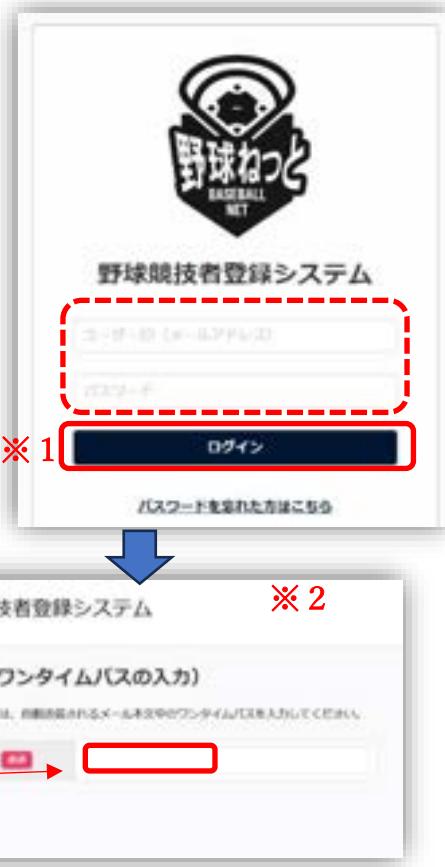
ログイン方法は4ページ・5ページをご参照ください。

2. その他操作方法について

基本的な操作方法についてです。

【1】ログイン方法

- ・「<https://yakyu-net.jp>」にアクセス
- ・登録したメールアドレス（ユーザーID）、パスワードを入力し、「ログイン」ボタンをクリックし※1、「ワンタイムパス」入力の画面に変わります※2。
- ・入力したメールアドレスに、ワンタイムパス（6桁）の数字がメール※3に届くので、この数字を画面に入力※2します。
- ・「認証」ボタンをクリックし、認証されるとログイン完了です。

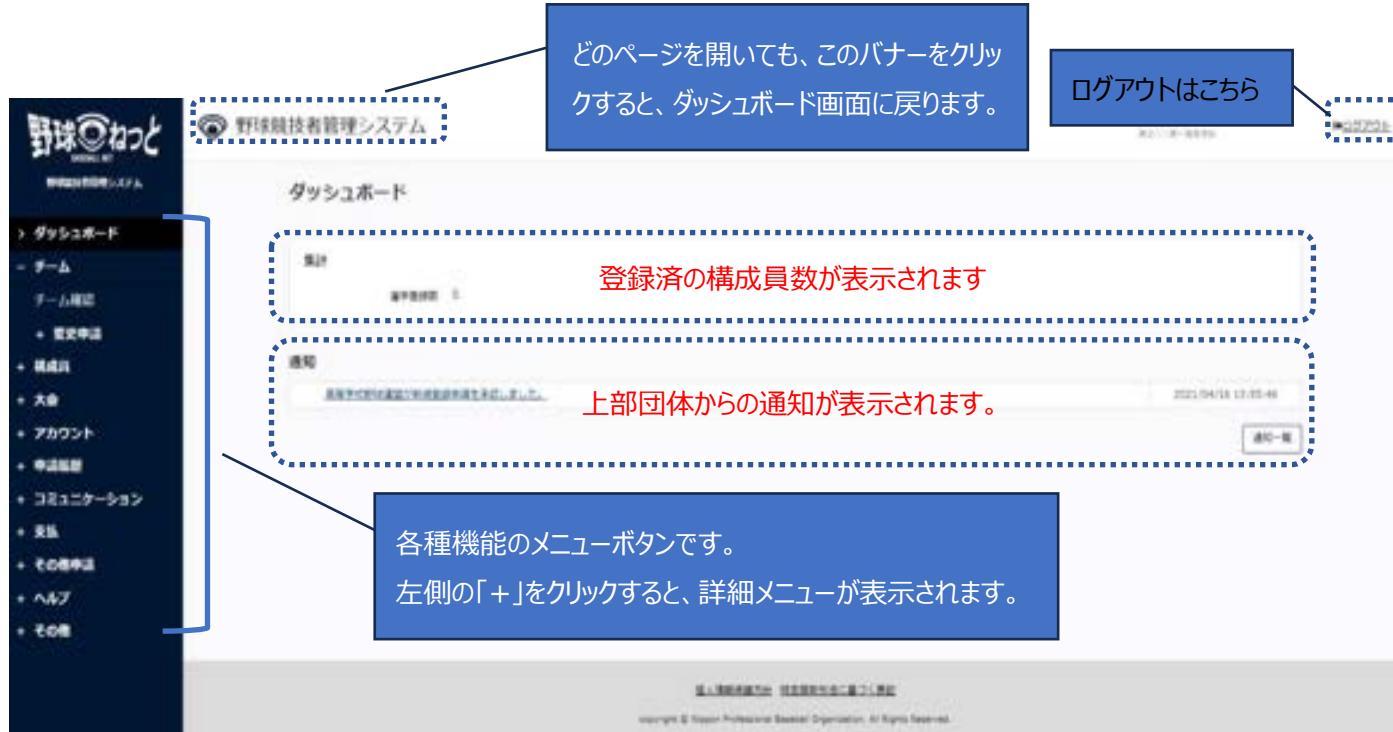


※初回ログイン時や規約が変更された時、「利用規約同意確認」のページが表示されます。

内容をご確認いただき、右下に✓を入れ、「同意する」ボタンをクリックすると、ダッシュボード画面に移動します。



【2】ログイン後の画面説明



当書面の内容は、主な項目のみ説明を記載しております。

その他の機能については野球ねっと「チーム用マニュアル」にてご案内しておりますので、併せてご覧ください。

ご不明な点がございましたら下記までご照会ください。

【お問い合わせ】

野球ねっとサポートセンター 営業時間：平日 10:00-17:00

URL : <https://yakyu-net.jp> メール : support@yakyu-net.jp

The screenshot shows the SoftBank Player Registration System interface. On the left, there is a dark sidebar with various menu items. One item, 'マニュアル・よくあるご質問' (Manual/Frequently Asked Questions), is highlighted with a red box and has a red arrow pointing from it to the 'FAQ' section on the right.

野球競技者登録システム

ダッシュボード

お知らせ

2022/6/21 新規一括登録の種別について
構成員新規一括登録の種別が変更になりました。
6/1以降に一括登録をする場合は、新規一括登録(CSV)をタップして登録場所-T列「居住都道府県」-U列「勤務地」を追加

2022/4/11 構成員情報の変更について
登録済み構成員の情報を編集する際、一部の項目について
詳細はチームマニュアル(PDF)93「8.1.1 構成員登録情報の変更」

2021/10/7 空き情報の登録に関する注意事項
選手/なし/母隊・チーム・構成員の情報や大会情報を登録し
空きの情報を一度登録するとシステム上に記録が残り、既に登録
したデータを登録してしまった場合は、システム管理者が

集計

マニュアル・よくあるご質問

動画マニュアル
各機能の実演動画を収録しています。

チーム用動画マニュアル 動画一覧を見る
支部団体・中央団体用動画マニュアル 動画一覧を見る

マニュアル
必要なマニュアルをダウンロードし、ご参考ください。

チーム用マニュアル PDF出力
外部団体用マニュアル PDF出力
支部団体用マニュアル PDF出力
中央団体用マニュアル PDF出力